Bestätigung für Betreuungsgutscheine (durch Kindertagesstätte auszufüllen)

Die Bestätigung ist vollständig ausgefüllt, gut leserlich und unterschrieben mit dem Antragsformular für Betreuungsgutscheine der Gemeinde Oberkirch, Bereich Soziales, zu senden.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kindertagesstätte** |  | PLZ/Ort |  |
| Telefon |  | E-Mail |  |

# Personalien der Erziehungsberechtigten, welche im gleichen Haushalt leben

Wenn ein betreutes Kind nur mit einem Elternteil zusammenwohnt und im **gleichen Haushalt** auch die Partnerin oder der Partner dieses Elternteils lebt, so ist dies anzugeben.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Person 1** | **Person 2** |
| Nachname |  |  |
| Vorname(n) |  |  |
| Geburtsdatum |  |  |
| Adresse |  | |
| PLZ/Ort |  | |

# Betreuungsumfang in der Kindertagesstätte Bei mehr als zwei Kindern bitte ein zusätzliches Formular ausdrucken

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name |  | | Montag | Morgen | Mittag | Nachmittag |
| Vorname |  | | Dienstag | Morgen | Mittag | Nachmittag |
| Geburtsdatum |  | | Mittwoch | Morgen | Mittag | Nachmittag |
| Betreuung ab |  | | Donnerstag | Morgen | Mittag | Nachmittag |
| Ganztagestarif Baby (bis 18. Mt.) | | CHF | Freitag | Morgen | Mittag | Nachmittag |
| Ganztagestarif Kleinkind (ab 18. Mt.) | | CHF |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name |  | | Montag | Morgen | Mittag | Nachmittag |
| Vorname |  | | Dienstag | Morgen | Mittag | Nachmittag |
| Geburtsdatum |  | | Mittwoch | Morgen | Mittag | Nachmittag |
| Betreuung ab |  | | Donnerstag | Morgen | Mittag | Nachmittag |
| Ganztagestarif Baby (bis 18. Mt.) | | CHF | Freitag | Morgen | Mittag | Nachmittag |
| Ganztagestarif Kleinkind (ab 18. Mt.) | | CHF |  |  |  |  |

# Auszahlung Die Betreuungsgutscheine werden grundsätzlich an die Erziehungsberechtigten ausbezahlt. Eine direkte Überweisung an die Betreuungsinstitution erfolgt nur in begründeten Ausnahmefällen.

|  |  |
| --- | --- |
| Begründung: |  |

# Meldepflicht und Einverständniserklärung

Die Kindertagesstätte muss jede Änderung des Betreuungsumfangs, die Beendigung oder das Nichtantreten des Betreuungsverhältnisses innert einer Woche dem Bereich Soziales melden. Mit der Unterschrift bestätigt die Kindertagesstätte, dass diese Bestätigung vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist. Zum Zeitpunkt der Antragsstellung muss bereits eine vertragliche Betreuungsvereinbarung mit der gesuchstellenden Familie bestehen.

Datum, Ort Stempel und Unterschrift Kindertagesstätte

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

# Bei Fragen helfen wir Ihnen gerne weiter.

Gemeindeverwaltung Oberkirch

Bereich Soziales

Luzernstrasse 68

6208 Oberkirch

041 925 53 00

soziales@oberkirch.ch